

PRÍLOHA Č. 1 ZMLUVY O POSKYTOVANÍ OSOBNEJ STAROSTLIVOSTI Č.

Všeobecné zmluvné podmienky poskytovania osobnej starostlivosti

PREAMBULA

- a. Obchodná spoločnosť **Poliklinika Váš Lekár, s.r.o.**, so sídlom Mlynské nivy 18890/5, Bratislava – mestská časť Ružinov, Slovenská republika, IČO: 54 856 221, zapísaná v obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel Sro, vložka č. 164255/B (ďalej len „**Poskytovateľ**“) je poskytovateľom služieb osobnej starostlivosti priamo súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti obchodnou spoločnosťou **Ambulancie Poliklinika Váš Lekár, s.r.o.**, so sídlom Mlynské nivy 18890/5, Bratislava – mestská časť Ružinov, Slovenská republika, IČO: 55 548 202 a ďalšími zmluvnými partnermi Poskytovateľa, ktorí spoločne tvoria Sieť ambulancií (ďalej ako „**Partner**“).
- b. Služby osobnej starostlivosti sú nadštandardnými doplnkovými službami, ktorých cieľom je zabezpečiť, aby poskytovanie zdravotnej starostlivosti Partnermi Poskytovateľa bolo pre Klientov čo najefektívnejšie, najkomfortnejšie a časovo úsporné.
- c. Klient je fyzická osoba, ktorá má záujem o poskytovanie služieb osobnej starostlivosti Poskytovateľom (ďalej len „**Klient**“). Ak je Klientom maloleté dieťa, koná zaň jeho zákonný zástupca.
- d. Všeobecné zmluvné podmienky poskytovania osobnej starostlivosti upravujú vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Klientom pri poskytovaní služieb osobnej starostlivosti (ďalej len „**Zmluvné podmienky**“).

1. Článok 1 Definície

1.1. Pojmy napísané s veľkým začiatočným písmenom, ktoré neboli definované vyššie, majú v Zmluvných podmienkach nasledovný význam:

- a. **Ambulancia** je ktorákoľvek z ambulancií niektorého z Partnerov Poskytovateľa, poskytujúceho zdravotnú starostlivosť podľa povolenia vydaného príslušným orgánom podľa Zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti;
- b. **Bankový účet Klienta** je bankový účet Klienta (resp. jeho banková karta), ktorý Klient použil pri úhrade Odplaty;
- c. **Doplnkové služby** sú služby Osobnej starostlivosti poskytované Klientovi nad rámec ním objednaného a zaplateného Programu osobnej starostlivosti, a to na základe samostatnej Objednávky Klienta a za Odplatu vo výške určenej podľa Cenníka;
- d. **Cenník** je cenník služieb Osobnej starostlivosti Poskytovateľa, ktorý je zverejnený na stránke www.vaslekar.sk; každá jednotlivá Objednávka sa riadi Cenníkom platným v čase jej vykonania;
- e. **DPH** je daň z pridanej hodnoty v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov;
- f. **E-mailová adresa Klienta** je e-mailová adresa, ktorú Klient uviedol pri Objednávke;
- g. **Klientská zóna** je časť webového rozhrania www.vaslekar.sk, ktorá je prístupná len Klientom, ktorým Poliklinika poskytuje služby Osobnej starostlivosti, a to v rozsahu zodpovedajúcom platnému Programu Osobnej starostlivosti (prípade platných Doplnkových služieb); **Nariadenie GDPR** je Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov);

- h. **Občiansky zákonník** je zákon č. 40/1964 Zb., Občiansky zákonník, v znení neskorších predpisov;
- i. **Objednávka** predstavuje objednávku služieb Osobnej starostlivosti Klientom podľa ustanovení Článku 3 Zmluvy a Článku 5 Zmluvných podmienok vyplnením elektronického objednávkového formulára v Rezervačnom systéme Poskytovateľa, predmetom ktorej môže byť niektorý z Programov Osobnej starostlivosti, prípadne niektoré Doplňkové služby;
- j. **Odplata** predstavuje cenu za poskytnutie služieb Osobnej starostlivosti dohodnutú podľa ustanovení Článku 3 Zmluvy;
- k. **Osobná starostlivosť** predstavuje súhrn platených nadštandardných služieb poskytovaných Klientovi;
- l. **Partner** označuje niektorého z poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, ktorí sú zmluvnými partnermi Poskytovateľa, ktorý je súčasťou Sieť ambulancií;
- m. **Platobná brána** predstavuje platobný prostriedok slúžiaci na úhradu Odplaty Poskytovateľovi
- n. **Podmienky ochrany osobných údajov** predstavujú podmienky ochrany osobných údajov zverejnené Poskytovateľom a dostupné na internetovej stránke www.vaslekar.sk;
- o. **Potvrdenie objednávky** je potvrdenie o vykonaní a zaplatení Objednávky, ktoré po spracovaní zaplatenej Objednávky Poskytovateľ pošle e-mailom Klientovi spolu so zhrnutím Objednávky a faktúrou;
- p. **Program Osobnej starostlivosti** predstavuje niektorý z variantov balíka služieb Osobnej starostlivosti, ktoré sa líšia obsahom služieb Osobnej starostlivosti a/alebo dĺžkou trvania poskytovaných služieb, ktorých prehľad je dostupný na internetovej stránke www.vaslekar.sk;
- q. **Reklamácia** predstavuje proces reklamácie väd a nedostatkov podľa ustanovení Článku 7 Zmluvných podmienok;
- r. **Rezervačný systém** predstavuje časť internetového portálu www.vaslekar.sk, cez ktorú si Klienti môžu objednať služby Osobnej starostlivosti;
- s. **Sieť ambulancií** predstavuje sieť ambulancií Partnerov Poskytovateľa poskytujúcich zdravotnú starostlivosť; aktuálny zoznam Partnerov, ktorí sú súčasťou Sieť ambulancií je dostupný na internetovej stránke www.vaslekar.sk;
- t. **Vyšetrenie** predstavuje jednotlivý zdravotný výkon, ktorý je ucelenou činnosťou zdravotníckych pracovníkov Partnera hrađený z verejného zdravotného poistenia alebo spolplatený v zmysle cenníka Partnera;
- u. **Vyššia moc** predstavuje okolnosti podľa ustanovení článku 7, ods. 7.1. a ods. 9.1. Zmluvných podmienok;
- v. **Zákon o ADR** je zákon č. 391/2015 Z. z. o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- w. **Zákon o obchodoch na diaľku** je zákon č. 102/2014 Z. z. o ochrane spotrebiteľa pri predaji tovaru alebo poskytovaní služieb na základe zmluvy uzavretej na diaľku alebo zmluvy uzavretej mimo prevádzkových priestorov predávajúceho a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- x. **Zákon o ochrane spotrebiteľa** je zákon č. 250/2007 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov;
- y. **Zákon o zdravotnej starostlivosti** je zákon č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- z. **Zamestnanecký benefit** je benefit poskytovaný Klientovi jeho zamestnávateľom, ktorý môže spočívať v (i) poskytnutí finančného príspevku na úhradu služieb Osobnej starostlivosti poskytovaných Poskytovateľom Zamestnávateľom alebo v (ii) zabezpečení zvýhodnenej ceny služieb Osobnej starostlivosti.

2. Článok 2 Predmet úpravy

2.1. Zmluvné podmienky dopĺňajú zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Klientom založený na základe Zmluvy. Zmluvné podmienky sú neoddeliteľnou časťou Zmluvy a riadia sa ustanoveniami všeobecne záväzných právnych

predpisov Slovenskej republiky, ktoré sa na tento zmluvný vzťah aplikujú. Zmluvné podmienky sa v celom rozsahu aplikujú aj na jednotlivé Objednávky.

3. Článok 3 Služby Osobnej starostlivosti

3.1 Osobná starostlivosť predstavuje súhrn platených nadštandardných služieb, ktoré Poskytovateľ poskytuje Klientovi v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti Klientovi zo strany Partnerov v Sieti ambulancií. .

3.2 Poskytovateľ poskytuje rôzne úrovne Osobnej starostlivosti, ktoré sa líšia rozsahom poskytovaných služieb Osobnej starostlivosti a/alebo dĺžkou trvania poskytovaných služieb. Služby Osobnej starostlivosti sú poskytované najmä v Programoch osobnej starostlivosti, prípadne ako Doplnkové služby. Všetky údaje o všetkých Programoch Osobnej starostlivosti a/alebo Doplnkových službách sú zverejnené aj na webovej stránke www.vaslekar.sk.

3.3 Poskytovateľ prehlasuje, že poskytovanie služieb Osobnej starostlivosti nie je poskytovaním zdravotnej starostlivosti, ale ide o služby priamo súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti Partnermi. Poskytovanie služieb Osobnej starostlivosti nie je súčasťou zdravotného výkonu v zmysle ustanovení Zákona o zdravotnej starostlivosti a nie je ani službou v zmysle § 13 Zákona o zdravotnej starostlivosti. Medzi služby poskytované v rámci Osobnej starostlivosti nepatrí objednanie pacienta Partnerom na konkrétny dátum a čas, túto službu poskytuje príslušný Partner bezplatne v rámci poskytovania zdravotnej starostlivosti ak je hrazená z verejného zdravotného poistenia. Služby Osobnej starostlivosti sú nadštandardnými doplnkovými službami Poskytovateľa a nie Partnerov.

3.4 **Zdravotnú starostlivosť** a služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v zmysle ustanovení § 13 Zákona o zdravotnej starostlivosti Klientom poskytujú Klientom príslušní Partneri na základe povolenia vydaného príslušným orgánom podľa platných právnych predpisov. Poskytovanie zdravotnej starostlivosti Partnerom predstavuje samostatný vzťah medzi Partnerom a Klientom v zmysle ustanovení § 12 Zákona o zdravotnej starostlivosti.

3.5 Klient prehlasuje, že si je vedomý toho, že objednanie na Vyšetrenie u niektorého z Partnerov nie je podmienené uzavretím Zmluvy a že je oboznámený s možnosťou bezplatného objednania sa na Vyšetrenie priamo u Partnerov, a to podľa podmienok príslušného Partnera. Za možnosti bezplatného objednania sa u Partnera Poskytovateľ v žiadnom ohľade nezodpovedá.

3.6 Bezplatné objednanie sa na Vyšetrenie priamo u Partnerov však nezahŕňa služby Osobnej starostlivosti ani nie je súčasťou Osobnej starostlivosti.

3.7 Klient zároveň prehlasuje, že aj napriek možnosti bezplatného objednania sa na Vyšetrenie priamo u Partnerov, o ktorej bol informovaný, má záujem využiť platené služby Osobnej starostlivosti poskytované Poskytovateľom.

3.8 Vzhľadom na to, že služby Osobnej starostlivosti sú doplnkovými službami k zdravotnej starostlivosti, ktorú Klientovi poskytuje niektorý z Partnerov, sú poskytované výhradne na základe jednotlivých Objednávok Klienta, a to buď v rámci Programu Osobnej starostlivosti alebo ako Doplnkové služby. Služby Osobnej starostlivosti spočívajú okrem iného aj v prevádzkovaní administratívneho zázemia umožňujúceho poskytovanie služieb Osobnej starostlivosti vtedy, keď o to Klient požiada. Odplata je preto dohodnutá ako paušálna Platba a Klient je povinný ju zaplatiť bez ohľadu na to, či a v akom rozsahu konkrétne služby Osobnej starostlivosti využije.

3.9 Miera využívania služieb Osobnej starostlivosti je pre každého Klienta iná a závislá na potrebe poskytovania zdravotnej starostlivosti, nie je možné určiť jej čiastočnú hodnotu v peniazoch podľa doby trvania poskytovania služieb Osobnej starostlivosti, ani podľa hodnoty jednotlivých služieb.

3.10 Obsahom Služieb Osobnej starostlivosti sú najmä nasledovné činnosti Poskytovateľa:

a) prevádzkovanie a zabezpečovanie funkcionality privátneho telefonického centra, prostredníctvom ktorého počas prevádzkových hodín prijíma žiadosti Klientov o poskytnutie zdravotnej starostlivosti a zabezpečuje ich vybavenie Partnerom;

- b) vyhľadávanie Partnera, ktorý je schopný najrýchlejšie a najefektívnejšie poskytnúť Klientovi požadovanú zdravotnú starostlivosť na základe povahy jednotlivých žiadostí Klientov o poskytnutie zdravotnej starostlivosti;
- c) vykonávanie rezervácie voľných termínov na poskytnutie zdravotnej starostlivosti u Partnerov na základe povahy jednotlivých žiadostí Klienta;
- d) vykonávanie objednávok na poskytnutie zdravotnej starostlivosti podľa kapacitných a časových možností konkrétnych Partnerov v mene Klientov;
- e) sprostredkovanie konzultácií zdravotných problémov pre Klientov a na základe výsledkov konzultácií sprostredkovanie následných krokov pri riešení zdravotných problémov Klienta vrátane zabezpečovania špeciálnej zdravotnej starostlivosti;
- f) prevádzkovanie Klientskej zóny;
- g) ďalšie činnosti podľa osobitných náplní Programov Osobnej starostlivosti alebo Doplnkových služieb.

Klient berie na vedomie, že Poskytovateľ má právo skladbu služieb Osobnej starostlivosti, ktoré ponúka, kedykoľvek meniť.

3.11 Klient berie na vedomie, že služby Osobnej starostlivosti nie sú hradené z prostriedkov verejného zdravotného poistenia. Služby Osobnej starostlivosti poskytuje Poskytovateľ len svojim Klientom.

3.12 Klient tiež berie na vedomie a bezvýhradne akceptuje, že Poskytovateľ nemôže zodpovedať a ani nezodpovedá za odbornú špecializáciu jednotlivých Partnerov ani za to, či niektorý z nich zruší alebo zmení svoje povolenie na poskytovanie zdravotnej starostlivosti, t. j. zmení svoju špecializáciu alebo ukončí činnosť, preto takáto okolnosť nemôže byť považovaná za porušenie Zmluvy alebo vadné plnenie zo strany Poskytovateľa. V súvislosti s uvedeným Klient berie na vedomie, že zaradenie Partnerov v Sieti ambulancií sa môže v priebehu času meniť, a to aj bez jeho súhlasu. Poskytovateľ nezodpovedá ani za to, ak niektorý z Partnerov nespĺní podmienky dohodnuté Poskytovateľom (napr. nedodrží objednaný čas vyšetrenia).

4. Článok 4 Údaje Klienta

4.1 Klient je povinný Poskytovateľovi poskytnúť všetky údaje potrebné na riadne poskytovanie služieb Osobnej starostlivosti.

4.2 Ak Klient neposkytol Poskytovateľovi všetky potrebné údaje už pri uzavretí Zmluvy, je povinný ich Poskytovateľovi oznámiť najneskôr **do piatich pracovných dní** od uzavretia Zmluvy. Poskytovateľ môže kedykoľvek požiadať Klienta o doplnenie údajov, ak to bude potrebné.

4.3 Každú zmenu oznámených údajov je Klient povinný oznámiť Poskytovateľovi do 10 pracovných dní od jej uskutočnenia. Klient berie na vedomie a akceptuje, že v záujme udržiavania aktuálnosti a správnosti údajov v databázach je Poskytovateľ oprávnený zmenené údaje oznámiť aj Partnerom, u ktorých Klient čerpal alebo čerpá zdravotnú starostlivosť.

5. Článok 5 Objednávka

5.1 Objednávku môže Klient vykonať prostredníctvom Rezervačného systému prevádzkovaného Poskytovateľom, prípadne osobne v niektorej z ambulancií patriacej do Siete ambulancií, prostredníctvom e-mailu či telefonicky.

5.2 (Objednávka cez Rezervačný systém) V prípade vykonania Objednávky prostredníctvom Rezervačného systému môže Klient Objednávku vytvoriť tak, že riadne vyplní objednávkový formulár v Rezervačnom systéme.

5.3 Klient je povinný v Objednávke uviesť všetky údaje požadované Poskytovateľom, a to najmä **(i)** meno a priezvisko, **(ii)** rodné číslo (ak bolo pridelené) a dátum narodenia, **(iii)** adresu trvalého pobytu, **(iv)** údaj o zdravotnej poisťovni, v ktorej má Klient uzavreté zdravotné poistenie, **(v)** kontaktné údaje. V prípade spoluúčasti zamestnávateľa Klienta na platbe Odplaty

Klient uvedie aj spôsob spoluúčasti zamestnávateľa na platbe Odplaty. Klient berie na vedomie, že údaje uvedené v Objednávke sú Poskytovateľom považované za správne, úplné a pravdivé a vyplnenie všetkých povinných údajov je podmienkou na riadne a úplné dokončenie Objednávky.

5.4 Klient berie na vedomie, že pred úspešným dokončením a odoslaním Objednávky môže udeliť súhlas so spracúvaním osobných údajov na marketingové účely alebo na iný konkrétny účel.

5.5 Ak chce Klient využiť Zamestnanecký benefit, musí v objednávkovom formulári zvoliť túto možnosť. V takom prípade Poskytovateľ overí nárok Klienta na konkrétny Zamestnanecký benefit a ak je výsledkom overenia zistenie, že Klient má na konkrétny Zamestnanecký benefit nárok, bude upravená výška Odplaty, ktorú Klient musí zaplatiť.

5.6 Objednávku Klient odošle kliknutím na tlačidlo „Objednávka s povinnosťou platby“.

5.7 Klient bude následne presmerovaný na Platobnú bránu a je povinný zaplatiť Odplatu (prípadne v zníženej výške ak si uplatňuje Zamestnanecký benefit) podľa ustanovení Článku 7 Zmluvných podmienok.

5.8 Klient súhlasí s použitím prostriedkov diaľkovej komunikácie v súvislosti s uzatváraním Zmluvy, pričom náklady, ktoré Klientovi vzniknú pri použití prostriedkov diaľkovej komunikácie v súvislosti s uzatváraním Zmluvy alebo jej plnením (napr. náklady na internetové hovory či náklady na telefónne hovory) hradí Klient sám. Náklady na telefónne hovory sa nelíšia od bežnej sadzby.

5.9 Pred odoslaním Objednávky prostredníctvom Rezervačného systému má Klient možnosť skontrolovať a zmeniť údaje, ktoré do Objednávky vložil a voľby, ktoré v rámci vytvárania Objednávky urobil.

5.10 (**Objednávka iným spôsobom**) Ak Klient vykoná Objednávku osobne, je povinný uviesť údaje uvedené v bodoch (i) až (v) odseku 5.3. Zmluvných podmienok. Poskytovateľ (resp. pracovníci Poskytovateľa alebo Partnerov) dokončia pre Klienta Objednávku v Rezervačnom systéme; Odplatu Klient zaplatí v hotovosti alebo bankovou kartou (ak to bude možné).

5.11 Ak Klient vykoná Objednávku prostredníctvom e-mailu či telefonicky, je povinný uviesť údaje uvedené v bodoch (i) až (v) odseku 5.3. Zmluvných podmienok. Poskytovateľ (resp. pracovníci Poskytovateľa alebo Partnerov) s ohľadom na poskytnuté údaje pošlú Klientovi na jeho e-mailovú adresu odkaz, cez ktorý môže dokončiť Objednávku v Rezervačnom systéme. Ustanovenia odsekov 5.2. až 5.9. tohto článku Zmluvných podmienok sa aplikujú primerane.

5.12 (**Potvrdenie Objednávky**) Po spracovaní Objednávky (vykonanej akýmkoľvek spôsobom) Poskytovateľ pošle Klientovi na E-mailovú adresu Klienta Potvrdenie objednávky spolu s faktúrou. Potvrdenie Objednávky bude obsahovať aj informáciu o splatnosti Odplaty, prípadne informáciu o tom, že Klient už Odplatu uhradil.

5.13 (**Uvedenie nesprávnych údajov v Objednávke**) Ak Klient preukázateľne uvedie v Objednávke nesprávne, nepresné alebo neúplné údaje, má Poskytovateľ právo od Objednávky bezodkladne odstúpiť, o čom bezodkladne informuje Klienta. Ak Klient uvedie nesprávne, nepresné alebo neúplné údaje vo vzťahu k uplatňovanému Zamestnaneckému benefitu, alebo si Zamestnanecký benefit uplatní neoprávnene, môže sa Poskytovateľ s Klientom dohodnúť na doplatení Odplaty Klientom do správnej výšky, v takom prípade môže Poskytovateľ takúto Objednávku prijať.

5.14 (**Odstúpenie od Objednávky**) Klient aj Poskytovateľ môžu od každej Objednávky odstúpiť z rovnakých dôvodov a rovnakým spôsobom ako pri odstúpení od Zmluvy podľa ustanovení Článku 5, odsekov 5.2. až 5.6. Zmluvy.

5.15 Klient stráca právo na odstúpenie od Objednávky, ak v rámci Objednávky poskytne súhlas so začatím poskytovania služieb Osobnej starostlivosti pred uplynutím 14 dňovej lehoty na odstúpenie od Zmluvy; tento súhlas môže Klient poskytnúť buď (i) zaškrtnutím zaškrťavacieho poľa v prípade Objednávky cez Rezervačný systém, alebo (ii) vo forme osobitného písomného súhlasu. Ak Klient takýto súhlas neposkytne, začne Poskytovateľ poskytovať Klientovi služby Osobnej starostlivosti až po uplynutí tejto 14 dňovej lehoty.

6. Článok 6 Klientská zóna

6.1 Klientská zóna je časť webového rozhrania www.vaslekar.sk, ktorá je prístupná len pre Klientov, ktorým Poskytovateľ poskytuje služby Osobnej starostlivosti, a to v rozsahu zodpovedajúcemu platnému Programu Osobnej starostlivosti (prípade platných Doplnkových služieb). Klientská zóna bude spustená 1. novembra 2023.

6.2 Klientská zóna bude obsahovať najmä prehľad služieb, ktoré si Klient od Polikliniky objednal a ktoré mu Poskytovateľ poskytol (resp. poskytuje) a tiež prehľad údajov Klienta evidovaných Partnermi.

6.3 Prístup do Klientskej zóny získa Klient po úspešnom dokončení Objednávky (bez ohľadu na to, akým spôsobom ju vykonal). Prístupové údaje do Klientskej zóny budú Klientovi zaslané po vykonaní prvej Objednávky vo forme overovacieho odkazu umožňujúceho prvý prístup do Klientskej zóny, pri ktorom si Klient zvolí vlastné prístupové heslo.

6.4 Klient je povinný pri používaní Klientskej zóny chrániť svoje prihlasovacie údaje a osobné údaje pred zneužitím a neoprávneným prístupom, dbať na bezpečnosť informačných systémov (teda prihlasovať sa do Klientskej zóny prostredníctvom zabezpečených sietí, voliť si zložitejšie prístupové heslá, pravidelne ich meniť a nezverejňovať ich). V tejto súvislosti je Klient povinný bezodkladne Poskytovateľovi oznámiť každé zneužitie, stratu, zverejnenie či odcudzenie prihlasovacích údajov do Klientského konta alebo neoprávnený prístup tretej osoby do Klientskej zóny.

6.5 Klient tiež berie na vedomie, že Poskytovateľ môže zrušiť Klientské konto v prípade, ak Klient závažným spôsobom alebo opakovane porušil (alebo stále porušuje) podmienky alebo pravidlá používania Klientského konta uvedené v Zmluve alebo v Zmluvných podmienkach. Klient môže kedykoľvek a bez uvedenia dôvodu zrušiť svoje Klientské konto žiadosťou zaslanou na e-mailovú adresu Poskytovateľa.

6.7 **(Zánik prístupu do Klientskej zóny)** Prístup do Klientskej zóny zanikne 3 mesiace po skončení Zmluvy; počas tejto doby môže Klient samostatne či v spolupráci s Poskytovateľom exportovať všetky svoje dáta z Klientskej zóny.

6.8 **(Pravidlá používania Klientskej zóny)** Podrobné pravidlá Klientskej zóny budú zverejnené samostatne na internetovej adrese www.vaslekar.sk.

7. Článok 7 Odplata a Platobné podmienky

7.1 Výška Odplaty je v zmysle ustanovení Článku 3 určená osobitnou dohodou Strán podľa Cenníka služieb Osobnej starostlivosti.

7.2 Klient je povinný zaplatiť Poskytovateľovi odplatu vo výške zodpovedajúcej objednanému Programu osobnej starostlivosti alebo objednaným Doplnkovým službám, a to vopred (t. j. pred jej reálnym poskytnutím).

7.3 V prípade Objednávky cez Rezervačný systém Klient zaplatí Odplatu bezhotovostnou platbou bankovou kartou Klienta prostredníctvom Platobnej brány, na ktorú bude Klient presmerovaný po odoslaní Objednávky. Po úspešnom vykonaní platby bude Klient automaticky presmerovaný naspäť na webové rozhranie prevádzkované Poskytovateľom.

7.4 V prípade Objednávky vykonanej osobne Klient zaplatí Odplatu v hotovosti alebo bankovou kartou (ak je to možné) priamo v prevádzkarni Poskytovateľa. V prípade Objednávky vykonanej prostredníctvom e-mailu alebo telefonicky Klient zaplatí Odplatu podľa faktúry (resp. zálohovej faktúry), ktorá mu bola doručená spolu s Potvrdením Objednávky na E-mailovú adresu Klienta.

7.5 Odplata (resp. jej časť, ktorú má Klient zaplatiť) sa považuje za uhradenú momentom pripísania peňažných prostriedkov zodpovedajúcich výške Odplaty na bankový účet Poskytovateľa. Spolu s Potvrdením Objednávky pošle Poskytovateľ Klientovi aj faktúru potvrdzujúcu úhradu Odplaty (resp. jej časti, ktorú mal zaplatiť Klient).

7.6 Poskytovateľ Klientovi doručí faktúru bezodkladne po uhradení Odplaty.

7.7 Ak v prípade Objednávky cez Rezervačný systém Klient neuhradí Odplatu (prípadne zníženú v dôsledku uplatnenia Zamestnaneckého benefitu) bezprostredne po zaslaní Objednávky a presmerovaní na Platobnú bránu (do vypršania limitu pre platbu určeného v Platobnej bráne), Objednávka sa automaticky stornuje a platí, že Poskytovateľ Objednávku neprijal.

7.8 Ak v prípade Objednávky iným spôsobom ako cez Rezervačný systém Klient neuhradí Odplatu (prípadne zníženú v dôsledku uplatnenia Zamestnaneckého benefitu) v lehote splatnosti určenej v zálohovej faktúre, Objednávka zaniká a platí, že Poskytovateľ Objednávku neprijal.

7.9 Odplatu môže za Klienta v plnom rozsahu alebo z časti zaplatiť aj jeho zamestnávateľ, ktorý spolupracuje s Poskytovateľom, prípadne môže byť v rámci spolupráce Poskytovateľa a zamestnávateľa Klienta Klientovi poskytnutá zvýhodnená cena služieb Osobnej starostlivosti. V takom prípade musí Klient pri Objednávke zvoliť možnosť uplatnenia Zamestnaneckého benefitu.

7.10 Klient súhlasí s tým, že Poskytovateľ je oprávnený faktúry (vrátane ich príloh) vyhotovovať v elektronickej forme a zasielať ich Klientovi na adresu, ktorú Klient uviedol v Objednávke. Klient je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o akejkoľvek zmene, ktorá má vplyv na vzájomnú komunikáciu prostredníctvom elektronických prostriedkov (najmä o zmene e-mailovej adresy Klienta určenej na zasielanie elektronických faktúr). Poskytovateľ nezodpovedá za poškodenie alebo neúplnosť údajov spôsobenú poruchou počas doručovania prostredníctvom internetu, za škodu spôsobenú z dôvodu nekvalitného pripojenia alebo za škodu spôsobenú z akejkoľvek nemožnosti Klienta pripojiť sa na Internet.

7.11 Ak je predmetom Objednávky Program osobnej starostlivosti, je dňom dodania služby prvý deň platnosti vybratého Programu Osobnej starostlivosti, ak je Program vymedzený časom. Ak je predmetom Objednávky Program Osobnej starostlivosti, ktorý nie je vymedzený časom, alebo Doplnkové služby, je dňom dodania deň potvrdenia Objednávky Poskytovateľom.

7.12 Strany sa dohodli, že Poskytovateľ nie je povinný poskytovať Klientovi služby Osobnej starostlivosti podľa objednaného Programu osobnej starostlivosti, kým Klient Poskytovateľovi nezaplatí Odplatu v celom rozsahu, ktorý je povinný zaplatiť. Poskytovateľ sa tak nedostáva do omeškania s poskytovaním služieb Osobnej starostlivosti, a to ani ak už je Program Osobnej starostlivosti podľa Objednávky Klienta platný.

7.13 (Uplatnenie Zamestnaneckého benefitu spočívajúceho v zabezpečení zvýhodnenej ceny) Strany sa dohodli, že ak zamestnávateľ Klienta poskytuje Klientovi Zamestnanecký benefit spočívajúci v zabezpečení zvýhodnenej ceny služieb Osobnej starostlivosti, môže si Klient tento Zamestnanecký benefit uplatniť tým, že uvedenú skutočnosť v Objednávke oznámi Poskytovateľovi spolu s uvedením špecifického kódu, ktorý mu bol oznámený zamestnávateľom. Poskytovateľ overí, či zamestnávateľ Klienta je zmluvným partnerom Poskytovateľa a či poskytuje Klientovi Zamestnanecký benefit spočívajúci v zabezpečení zvýhodnenej ceny služieb Osobnej starostlivosti a v akom rozsahu.

7.14 Ak je výsledkom overenia zistenie, že zamestnávateľ Klienta poskytuje Klientovi Zamestnanecký benefit spočívajúci v zabezpečení zvýhodnenej ceny služieb Osobnej starostlivosti, je Klient vo vzťahu k tejto Objednávke povinný zaplatiť Poskytovateľovi výšku Odplaty vo výške zodpovedajúcej zvýhodnenej cene podľa poskytovaného Zamestnaneckého benefitu. Ustanovenia odseku 7.12. Zmluvných podmienok týmto nie sú dotknuté.

7.15 (Uplatnenie Zamestnaneckého benefitu spočívajúceho v úhrade Odplaty alebo jej časti) Strany sa dohodli, že ak zamestnávateľ Klienta poskytuje Klientovi Zamestnanecký benefit spočívajúci v úhrade Odplaty alebo jej časti, môže si Klient tento Zamestnanecký benefit uplatniť tým, že uvedenú skutočnosť v Objednávke oznámi Poskytovateľovi spolu s uvedením špecifického kódu, ktorý mu bol oznámený zamestnávateľom. Poskytovateľ overí, či zamestnávateľ Klienta je zmluvným partnerom Poskytovateľa a či poskytuje Klientovi Zamestnanecký benefit spočívajúci v úhrade Odplaty alebo jej časti a v akom rozsahu.

7.16 Ak je výsledkom overenia zistenie, že zamestnávateľ Klienta poskytuje Klientovi Zamestnanecký benefit spočívajúci v úhrade časti Odplaty, je Klient vo vzťahu k tejto Objednávke povinný zaplatiť Poskytovateľovi Odplatu zníženú o sumu, ktorú Poskytovateľovi uhradí zamestnávateľ. Ustanovenia odseku 7.12. Zmluvných podmienok týmto nie sú dotknuté.

7.17 Ak je výsledkom overenia zistenie, že zamestnávateľ Klienta poskytuje Klientovi Zamestnanecký benefit spočívajúci v úhrade Odplaty v plnom rozsahu, nie je Klient vo vzťahu k tejto Objednávke povinný zaplatiť Poskytovateľovi Odplatu. Ustanovenia odseku 7.12. Zmluvných podmienok sa použijú primerane.

7.18 V prípade oprávnenej Reklamácie uznanej Poskytovateľom v súlade s Článkom 9 Zmluvných podmienok, na základe ktorej vznikne Klientovi právo na vrátenie Odplaty (resp. jej časti), alebo v prípade, keď Klientovi vznikne podľa Zmluvných podmienok nárok na vrátenie Odplaty (resp. jej časti), bude Odplata Klientovi vrátená **do siedmich dní** od potvrdenia oprávnenosti Reklamácie Poskytovateľom, alebo od okamihu vzniku nároku na vrátenie Odplaty podľa Zmluvných podmienok, a to na bankový účet Klienta.

7.19 Ak Klientovi vznikne nárok na vrátenie Odplaty (resp. jej časti) a Odplatu za Klienta uhradil jeho zamestnávateľ, bude Odplata (resp. jej časť) vrátená zamestnávateľovi. Ak Odplatu uhradili spoločne Klient aj jeho zamestnávateľ, bude časť vracanej Odplaty (resp. jej časti) vrátená Klientovi a časť jeho zamestnávateľovi, a to v pomere, v akom sa podieľali na úhrade Odplaty.

7.20 Poskytovateľ prehlasuje, že Odplata zahŕňa všetky jeho náklady potrebné na splnenie záväzkov podľa Zmluvy .

7.21 Strany sa dohodli, že výška Odplaty určená postupom podľa ustanovení Článku 3 Zmluvy a tohto článku Zmluvných podmienok je bez DPH. Ak Poskytovateľ je (alebo sa v budúcnosti stane) platcom DPH, bude fakturovaná Odplata navýšená o DPH podľa právnych predpisov platných a účinných v čase fakturácie.

8. Článok 8 Trvanie Zmluvy

8.1 (**Odstúpenie od Zmluvy**) Odstúpenie od Zmluvy musí vždy obsahovať identifikačné údaje odstupujúcej Strany (v prípade Klienta najmä meno, priezvisko a adresu trvalého pobytu), a číslo Zmluvy. Oznámenie o odstúpení od Zmluvy musí byť písomné. Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej strane. Klient môže pre odstúpenie od Zmluvy využiť vzorový formulár, ktorý tvorí **Prílohu č. 3** Zmluvy.

8.2 (**Výpoveď**) Ktorákoľvek zo Strán môže Zmluvu vypovedať, a to aj bez udania dôvodu. Výpoveď musí byť písomná. Výpovedná doba je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Strane.

8.3 Ak niektorá zo Strán vypovie Zmluvu, Zmluva zaniká uplynutím výpovednej doby. Strany sa však výslovne dohodli, že zánik Zmluvy sa nedotýka čiastkových vzájomných vzťahov založených jednotlivými Objednávkami Programov Osobnej starostlivosti, ktoré naďalej trvajú až do skončenia platnosti jednotlivých objednaných Programov Osobnej starostlivosti. Po vypovedaní Zmluvy nie je možné vykonávať ďalšie Objednávky, avšak Objednávky zadané pred uplynutím výpovednej doby sa budú naďalej spravovať ustanoveniami Zmluvy.

8.4 (**Nemožnosť vrátenia plnenia**) Strany sa dohodli, že v prípade predčasného ukončenia Zmluvy si nebudú vracat' vzájomne poskytnuté plnenia; táto dohoda Strán sa vzťahuje aj na všetky Objednávky Klienta. V prípade predčasného ukončenia Zmluvy tak Klient nie je povinný nahradiť Poskytovateľovi už využité služby a Poskytovateľ nie je povinný vrátiť Klientovi už zaplatenú Odplatu.

Článok 9 Reklamácia

9.1 Práva a povinnosti Strán týkajúce sa práv z vadného plnenia sa riadia príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, a to najmä ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ustanoveniami Zákona o ochrane spotrebiteľa. Poskytovateľ pre tieto prípady prijala nasledovný reklamačný poriadok.

9.2 Poskytovateľ zodpovedá za to, že ním poskytované služby Osobnej starostlivosti budú spĺňať požiadavky na kvalitu ponúkaných služieb Osobnej starostlivosti zodpovedajúce povahe poskytovaných služieb Osobnej starostlivosti a že budú spĺňať štandardy kvality a legislatívne požiadavky.

9.3 Klient je oprávnený reklamovať vady a nedostatky týkajúce sa najmä:

- a) kvality poskytovaných služieb Osobnej starostlivosti;
- b) Odplaty, ak sa Klient odôvodnene domnieva, že Odplata nezodpovedá Cenníku;
- c) neposkytnutia služieb Osobnej starostlivosti riadne a včas z dôvodov na strane Poskytovateľa.

9.4 Klient berie na vedomie, že okrem prípadov osobitne upravených v Zmluvných podmienkach nie je oprávnený domáhať sa nárokov z väd poskytovaných služieb Osobnej starostlivosti, ak **(i)** služby Osobnej starostlivosti neboli poskytnuté vôbec alebo neboli poskytnuté riadne, včas a v požadovanej kvalite z dôvodov, za ktoré Poskytovateľ nezodpovedá, t. j. z dôvodu objektívnej prekážky pri poskytovaní služieb Osobnej starostlivosti, **(ii)** neposkytnutie služieb Osobnej starostlivosti alebo neposkytnutie služieb Osobnej starostlivosti riadne, včas a v požadovanej kvalite bolo spôsobené z dôvodov na strane Klienta alebo tretej osoby, **(iii)** Klient nedodržiava a/alebo porušil Zmluvné podmienky a/alebo pokyny Kliniky, prípadne jej pracovníkov, **(iv)** Klient poskytol v rámci rezervácie a Objednávky nesprávne, neúplné, alebo zavádzajúce informácie, **(v)** nastala okolnosť vylučujúca zodpovednosť Kliniky a/alebo bolo vydané rozhodnutie štátneho orgánu alebo príslušného orgánu verejnej moci, pre ktoré nie je možné služby Osobnej starostlivosti poskytnúť vôbec alebo riadne, včas a v požadovanej kvalite.

9.5 Klient je povinný reklamovať vady a nedostatky v zmysle tohto článku Zmluvných podmienok bez zbytočného odkladu po tom, ako ich mohol zistiť pri náležitej pozornosti, najneskôr však **do 30 dní** odo dňa poskytnutia služieb Osobnej starostlivosti, inak právo Klienta na oznámenie väd a nedostatkov zaniká. Poskytovateľ je povinný vydať Klientovi potvrdenie o uplatnení Reklamácie, ktoré zašle Klientovi ihneď po uplatnení Reklamácie.

9.6 Klient môže oznámiť vady v zmysle odseku 9.3. buď písomne na adresu sídla Poskytovateľa, alebo e-mailom. V reklamácií Klient:

- a) uvedie svoje kontaktné údaje;
- b) podrobne popíše vadu a nedostatok poskytovaných služieb Osobnej starostlivosti;
- c) pripojí prípadné dôkazy odôvodňujúce jeho nárok.

9.7 Poskytovateľ alebo ním poverený pracovník (alebo iná určená osoba) je povinný poučiť Klienta o jeho právach pri uplatnení reklamácie v rozsahu podľa Občianskeho zákonníka a Zákona o ochrane spotrebiteľa a na základe rozhodnutia Klienta, ktoré z týchto práv uplatňuje, Poskytovateľ určí spôsob vybavenia Reklamácie ihneď, v zložitých prípadoch najneskôr **do troch pracovných dní** od prijatia rozhodnutia Klienta a v odôvodnených prípadoch vzhľadom na rozsah a závažnosť najneskôr **do 30 dní** od prijatia rozhodnutia Klienta. V prípade, ak:

- a) ide o odstrániteľnú vadu služieb Osobnej starostlivosti, má Klient právo požadovať od Kliniky bezplatné, včasné a riadne odstránenie vady alebo primeranú zľavu z Odplaty;
- b) ide o neodstrániteľnú vadu služieb Osobnej starostlivosti, má Klient právo požadovať od Kliniky bezplatné poskytnutie služieb Osobnej starostlivosti, alebo odstúpenie od Zmluvy a vrátenie zaplatenej Odplaty;
- c) ide o opakovanú odstrániteľnú vadu alebo väčší počet väd, má Klient právo požadovať od Kliniky primeranú zľavu z Odplaty alebo odstúpenie od Zmluvy.

9.8 Poskytovateľ je v lehote na vybavenie Reklamácie povinný vydať Klientovi písomný doklad o vybavení Reklamácie.

9.7 Klient nemá práva z vadného plnenia ohľadom vady či poškodenia, ktoré vznikli až po poskytnutí služieb Osobnej starostlivosti inak ako v dôsledku porušenia povinností Poskytovateľa. O vybavení nároku informuje Poskytovateľ Klienta v lehote na vybavenie Reklamácie, rovnakým spôsobom, akým bola Reklamácia uplatnená Klientom.

10. Článok 10 Riešenie sporov

10.1 Strany sa zaväzujú vynaložiť všetko úsilie aby urovnali všetky spory, ktoré vzniknú zo Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, zmierlivo.

10.2 Klient má právo obrátiť sa na Poskytovateľa so žiadosťou o nápravu, ak nie je spokojný so spôsobom, ktorým Poskytovateľ vybavil jeho Reklamáciu, alebo ak sa domnieva, že Poskytovateľ porušil jeho práva. Ak Poskytovateľ na takúto žiadosť Klienta odpovie zamietavo alebo ak na ňu neodpovie do 30 dní odo dňa odoslania žiadosti, Klient je oprávnený podať návrh na začatie alternatívneho riešenia sporu v súlade so Zákonom o ADR subjektu alternatívneho riešenia sporov zo Zoznamu subjektov ADR Ministerstva hospodárstva Slovenskej Republiky. Návrh môže Klient podať spôsobom určeným v ustanoveniach § 12 Zákona o ADR; na podanie návrhu môže Klient využiť aj formulár, ktorého vzor je dostupný aj na webovom sídle Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky a každého subjektu alternatívneho riešenia sporov. Možnosť obrátiť sa na súd tým nie je dotknutá

10.3 Adresa na podávanie podaní v elektronickej podobe na Slovenskú obchodnú inšpekciu je:

Inšpektorát SOI pre Bratislavský kraj, Bajkalská 21/A, P. O. BOX č. 5, 820 07 Bratislava , odbor výkonu dozoru, e-mail: ba@soi.sk;

a pre alternatívne riešenie spotrebiteľských sporov:

Slovenská obchodná inšpekcia, Bajkalská 21/A, 827 99 Bratislava 27, e-mail: ars@soi.sk, webová adresa: www.soi.sk.

10.4 Kontaktným miestom podľa Nariadenia o riešení spotrebiteľských sporov online je Európske spotrebiteľské centrum Slovenská republika, so sídlom Mlynské nivy 44/A, 827 15 Bratislava 212, Slovenská republika, e-mail: eccnnet_sk@ec.europa.eu, telefonický kontakt: +421 905 528 477.

11. Článok 11 Vyššia moc a zmena okolností

11.1 Okolnosti, ktoré sa stanú bez ohľadu na činnosť a vôľu Strán, sú neodvratiteľné a/alebo neprekonateľné a ktoré majú vplyv na plnenie ktorejkoľvek zo Zmlúv, a v dobe uzatvorenia Zmluvy nebolo možné rozumne predpokladať alebo predvídať, sa považujú za okolnosti Vyššej moci.

11.2 Okolnosťami Vyššej moci môže byť najmä vojna alebo vojnová situácia, blokáda, povstanie, vzburá, občianske nepokoje, vyvlastnenie, zabavenie alebo znárodnenie, blokáda dopravných trás, štrajk, ekologické katastrofy, neobvyklé záplavy, zemetrasenie, sucho či epidémia; naopak situácia spojená so šírením pandémie vírusu SARS-CoV-2 (Covid-19) sa nepovažuje za okolnosť Vyššej moci, prejavom Vyššej moci v tejto súvislosti však môžu byť obmedzenia ustanovené verejnými orgánmi, ktoré budú mať vplyv na plnenie Zmluvy.

11.3 Žiadna zo Strán nie je zodpovedná za neplnenie alebo chybné či oneskorené plnenie svojich záväzkov vyplývajúcich z relevantnej Zmluvy, ak je to spôsobené okolnosťami Vyššej moci na strane dotknutej Zmluvnej strany.

11.4 Každá zo Strán je povinná druhej Zmluvnej strane bezodkladne prostredníctvom e-mailovej správy oznámiť vznik okolností Vyššej moci, ich povahu, očakávaný vplyv na plnenie ich povinností podľa relevantnej Zmluvy a predpokladané trvanie Vyššej moci, prípadne ich ukončenie.

11.5 Každá zo Strán vynaloží všetko potrebné úsilie na to, aby minimalizovala akékoľvek oneskorenie plnenia relevantnej Zmluvy v dôsledku okolností Vyššej moci.

11.5 Ak sa po uzatvorení Zmluvy zmenia okolnosti, ktoré predchádzali uzatvoreniu tejto Zmluvy do takej miery, že sa jej plnenie stane pre Poskytovateľa ťažšie, najmä v prípade zvýšených nákladov Poskytovateľa na plnenie, má Poskytovateľ vo vzťahu k takejto Zmluve právo domáhať sa voči Klientovi obnovenia rokovania o Zmluve, pokiaľ (i) Poskytovateľ zmenu nemohol rozumne predpokladať ani vylúčiť a (ii) k zmene došlo až po uzatvorení Zmluvy alebo sa Poskytovateľovi stala známou až po uzatvorení Zmluvy. Poskytovateľ je v takom prípade oprávnený odstúpiť od Zmluvy.

12. Článok 12 Komunikácia a doručovanie

12.1 Pokiaľ nie je v Zmluvných podmienkach uvedené inak, akékoľvek oznámenia, žiadosti a iné dokumenty alebo informácie určené druhej Strane alebo vyžadované Zmluvnými podmienkami a akákoľvek iná komunikácia medzi Stranami bude v Slovenskom jazyku a bude doručená druhej Strane jedným z nasledovných spôsobov:

- a) e-mailom na zodpovedajúcu e-mailovú adresu druhej Strany v zmysle Zmluvných podmienok, ak je to možné, s požiadavkou na oznámenie o doručení;
- b) doporučenou poštou s doručenkou;
- c) kuriérskou službou, ktorá umožňuje overenie doručenia.

12.2 Správa zaslaná vyššie uvedeným spôsobom sa považuje za doručenú Strane, ktorá je adresátom:

a) v prípade doručenia e-mailom dňom prijatia potvrdenia o úspešnom doručení e-mailovej správy (alebo rovnocenného dokladu), alebo ak správa nebola odoslaná s požiadavkou na oznámenie o doručení, uplynutím nasledujúceho dňa po odoslaní správy;

b) v prípade doručenia poštou dňom prevzatia správy; ak Strana, ktorá je adresátom správy neprevezme alebo odmietne prevziať, alebo jej z iných dôvodov nie je možné správu doručiť, považuje sa správa za doručenú uplynutím desiateho pracovného dňa po odoslaní správy;

c) v prípade doručenia kuriérskou službou dňom prevzatia správy; ak Strana, ktorá je adresátom Správy neprevezme alebo odmietne prevziať, alebo jej z iných dôvodov nie je možné správu doručiť, považuje sa Správa za doručenú uplynutím desiateho pracovného dňa po odovzdaní správy kuriérskej službe.

12.3 Ak to povaha doručovaných informácií umožňuje a ak je to účelné, môžu v bežných záležitostiach Strany komunikovať aj iným spôsobom, napríklad osobne, telefonicky alebo prostredníctvom SMS. V prípade osobnej a telefonickej komunikácie sa správy považujú za doručené okamžite a v prípade komunikácie cez SMS momentom doručenia SMS prijímajúcej Strane.

12.4 Strany sa dohodli, že akákoľvek komunikácia týkajúca sa zmeny či ukončenia Zmluvy musí byť druhej Strane doručená písomne, a to buď doporučenou poštou s doručenkou, alebo kuriérskou službou, ktorá umožňuje overenie doručenia.

13. Článok 13 Kontaktné údaje poskytovateľa

13.1 Kontaktné údaje Poskytovateľa sú nasledovné:

- a) Zákaznícka telefónna linka: **+421 940 40 90 70** ;
- b) E-mailová adresa: poliklinika@vaslekar.sk;
- c) Webová stránka: www.vaslekar.sk.

14. Článok 14 Záverečné ustanovenia

14.1 Strany sa dohodli, že ak vzťahy založené Zmluvou obsahujú zahraničný prvok, tak sa riadia slovenským právom. Týmto nie sú dotknuté práva Klienta vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

14.2 Ak je niektoré z ustanovení Zmluvy (vrátane Zmluvných podmienok) neplatné alebo neúčinné alebo sa takým stane, tak namiesto neplatných ustanovení nastúpia ustanovenia, ktorých zmysel sa neplatnému či neúčinnému ustanoveniu čo najviac približuje. Neplatnosťou alebo neúčinnosťou jedného ustanovenia nie je dotknutá platnosť ostatných ustanovení Zmluvy.

14.3 Klient berie na vedomie, že všetky práva k internetovej stránke www.vaslekar.sk, najmä autorské práva k obsahu, rozloženiu stránky, fotografiám, videám, grafike, ochranným známkam, logám a k ďalšiemu obsahu a prvkom patria prevádzkovateľovi tejto internetovej stránky. Je zakázané kopírovať, upravovať alebo inak používať a zasahovať do internetovej stránky www.vaslekar.sk alebo jej časti bez súhlasu vykonávateľa autorských práv.

14.4 Klient súhlasí, že Poskytovateľ je oprávnený faktúry (vrátane ich príloh) vyhotovovať v elektronickej forme a zasielať ich Klientovi na e-mailovú adresu, ktorú Klient uviedol v tejto Zmluve. Klient je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o akejkoľvek zmene, ktorá má vplyv na vzájomnú komunikáciu prostredníctvom elektronických prostriedkov (najmä o zmene e-mailovej adresy Klienta určenej na zasielanie elektronických faktúr). Poskytovateľ nezodpovedá za poškodenie alebo neúplnosť údajov spôsobených poruchou počas doručovania prostredníctvom internetu, za škodu spôsobenú z dôvodu nekvalitného internetového pripojenia alebo za škodu spôsobenú z akejkoľvek nemožnosti Klienta pripojiť sa na internet. V prípade omeškania Poskytovateľa s doručením faktúry Klientovi sa Klient nedostáva do omeškania s úhradou príslušných fakturovaných plnení a Poskytovateľovi nevzniká akýkoľvek nárok na úroky z omeškania. O dobu omeškania s doručením faktúr sa posúva aj deň splatnosti príslušnej faktúry.

14.5 Zodpovednosť za škodu sa riadi ustanoveniami Občianskeho zákonníka. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú Klientovi porušením povinností podľa Zmluvy, avšak táto zodpovednosť je vo vzťahu k jednotlivým Objednávkam obmedzená najviac do výšky Odplaty zaplatenej Klientom vo vzťahu k Objedávke, ktorej sa porušenie povinností dotýka.

14.6 Aby sa predišlo akýmkoľvek pochybnostiam, Klient prehlasuje, že si je vedomý, že Poskytovateľ nie je zodpovedný za žiadnu škodu spôsobenú prípadným nesprávnym poskytnutím zdravotnej starostlivosti niektorým z Partnerov.

14.7 Strany sa dohodli, že Poskytovateľ môže zmeniť Zmluvné podmienky bez osobitnej dohody s Klientom, ak sú v prospech Klienta, alebo aj v prípade zmeny právnych predpisov a právnych aktov; o vykonaní takýchto zmien Poskytovateľ Klienta bezodkladne informuje doručením oznámenia o zmene Zmluvných podmienok s odkazom na ich znenie zverejnené na internetovej stránke www.vaslekar.sk. Zmeny Zmluvných podmienok vykonané týmto postupom sú voči Klientovi účinné doručením oznámenia o ich zmene.

14.8 Poskytovateľ je oprávnený vykonať jednostranné zmeny Zmluvných podmienok aj ak sú v neprospech Klienta, takéto zmeny je však povinný Klientovi písomne oznámiť vopred, a to najneskôr 30 dní pred ich účinnosťou, ktorú určí v oznámení, spolu s odkazom na ich znenie zverejnené na internetovej stránke www.vaslekar.sk, prípadne aj zaslaním ich znenia na e-mailovú adresu Klienta. Ak Klient so zmenou Zmluvných podmienok nesúhlasí, má právo z tohto dôvodu odstúpiť od Zmluvy do 30 dní od doručenia oznámenia tejto zmeny; ak Klient v tejto lehote od Zmluvy neodstúpi alebo sa s Poskytovateľom nedohodne inak, platí, že uplynutím lehoty na odstúpenie od Zmluvy súhlasí so zmeneným znením Zmluvných podmienok.

Zmluvné podmienky sú účinné od 10. apríla 2024.